

Fundación Centro Nacional de Desarrollo e Investigación en Tecnologías Libres (CENDITEL)

Dirección de Gestión Interna

Área de Talento Humano

Proceso de Evaluación 2015. Fase II

Nivel Obrero

G

DESEMPEÑO DE EQUIPO

Lugar y Fecha:

Nombre y Apellido del Director:
Cédula de Identidad:

Nombre de la Dirección:

Nombre y Apellido del Supervisor:
Cédula de Identidad:

Nombre del Equipo:

Instrucciones: en el formato de Desempeño de Equipo, el trabajador o trabajadora con funciones de supervisor en conjunto con el director que corresponda (o personal quien asigne la presidencia de la institución) harán un examen del desempeño grupal con relación a las tareas que realice su grupo: Desarrollo, Investigación, Reflexión, Apropiación, o Administración, contemplando cinco indicadores, teniendo una valoración de 20 puntos cada uno. En tal sentido, la evaluación del desempeño del equipo será sobre 100 puntos, en el entendido que del **0 al 15** se considera un rendimiento **deficiente**; del **16 al 32** se considera un rendimiento **muy bajo**; del **33 al 49** se considera un rendimiento **bajo**; del **50 al 66** se considera un rendimiento **bueno**; del **67 al 83** se considera un rendimiento **muy bueno**; y del **84 al 100** se considera un rendimiento **excelente**. El aporte de la evaluación de Desempeño de Equipo a la ponderación general será de veinte por ciento (20%). **Importante:** El tiempo estipulado para realizar esta evaluación es de dos (02) días hábiles una vez que se haya recibido la notificación vía física o electrónica, debiendo hacerse entrega de la misma posteriormente al área de Talento Humano.

DESEMPEÑO DE EQUIPO

1-Cumplimiento de las Normas			TOTAL:
2-Cantidad de Trabajo			
3-Hábito de Seguridad			
4-Calidad del Trabajo			
5-Cooperación			

FIRMA DEL TRABAJADOR:

Leyenda:

****Cumplimiento de las Normas:** Indica el cumplimiento de las obligaciones derivadas de las leyes, reglamentos y contratos de trabajo tales como: asistencia, puntualidad, limpieza y orden en el lugar de trabajo.

****Cantidad de trabajo:** volumen de trabajo realizado por el trabajador en su jornada normal, de acuerdo a la exigencia del puesto de trabajo.

****Hábito de Seguridad:** Cumplimiento de las normas y procedimientos básicos establecidos por la organización para proteger la integridad física y mental del trabajador.

****Calidad del trabajo:** Realizar las tareas asignadas con claridad, cuidado y exactitud, a fin de evitar errores y omisiones.

****Cooperación:** Capacidad para colaborar y trabajar en forma armoniosa con sus compañeros y supervisores, sin descuidar el cumplimiento de sus deberes.

